



**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNSYIAH**

Darussalam-Banda Aceh

Dokumen Level : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
Judul : PENGISIAN KRS	
Kode : 12/IPM/FISIP/2019	Tanggal dikeluarkan :
Area : Prodi Ilmu Pemerintahan	Revisi : -

TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai:

1. Persyaratan yang diperlukan dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS).
2. Tahapan yang harus dilakukan mahasiswa dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS).

DESKRIPSI

1. Kartu Rencana Studi (KRS) adalah form yang harus diisi oleh mahasiswa aktif untuk menetapkan mata kuliah yang akan diambil pada setiap awal semester.
2. Kartu Rencana Studi (KRS) diisi secara online setelah dikonsultasikan terlebih dahulu dengan dosen wali.
3. Jadwal pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) mengikuti kalender akademik.

RUANG LINGKUP

SOP ini meliputi:

1. Tata cara dan persyaratan yang diperlukan dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS).
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS).

PENGUNA

SOP ini berlaku bagi tenaga kependidikan, seluruh dosen wali dan mahasiswa di lingkungan Prodi Ilmu Pemerintahan FISIP UNSYIAH terkait pengisian KRS.

REFERENSI

1. Buku Panduan Akademik Program Sarjana Unsyiah Tahun 2010.
2. Buku Panduan Akademik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Tahun 2016.
3. Buku Restra Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Tahun 2015-2019.
4. Buku Renstra Prodi Ilmu Pemerintahan 2015-2019.



Dokumen Level : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
Judul : PENGISIAN KRS	
Kode : 12/IPM/FISIP/2019	Tanggal dikeluarkan :
Area : Prodi Ilmu Pemerintahan	Revisi : -

PERSYARATAN PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI (KRS).

1. Mahasiswa WAJIB melakukan konsultasi dengan dosen wali sebelum mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) baik secara online maupun tatap muka langsung.
2. Dosen Wali diperbolehkan tidak menandatangani KRS cetak jika mahasiswa tidak melakukan konsultasi pengisian KRS.
3. Konsultasi pengisian KRS tidak boleh diwakilkan kepada orang lain, kecuali mahasiswa yang bersangkutan sakit dan dapat dibuktikan dengan surat keterangan dokter.
4. Pengisian KRS yang diwakilkan harus disertai dengan surat kuasa yang diketahui oleh ketua prodi.
5. Mahasiswa yang IP semester sebelumnya $< 2,00$ harus membawa surat pernyataan yang menunjukkan bahwa mahasiswa tersebut telah melakukan konseling dari Pusat Bimbingan Konseling Unsyiah sebelum mengisi KRS.
6. Lembar KRS cetak harus ditandatangani oleh Dosen wali.
7. Lembar KRS online yang telah dicetak dan ditandatangani selanjutnya diserahkan kepada dosen wali, program studi, dan mahasiswa yang bersangkutan.

PROSEDUR PENGISIAN KRS

1. Subbagian akademik fakultas mendistribusikan KRS semester sebelumnya ke koordinator program studi.
2. Koordinator program studi menandatangani KRS semester sebelumnya dan mendistribusikan kepada administrasi program studi.
3. Mahasiswa mengambil KRS di administrasi program studi pada masa yang telah ditentukan.
4. Mahasiswa & dosen wali mendiskusikan mata kuliah yang akan diisi dalam Kartu Rencana Studi (KRS) berdasarkan (1) Indeks Prestasi (IP) yang diperoleh mahasiswa di semester sebelumnya, (2) Jadwal kuliah dan (3) Buku panduan kurikulum program studi.



PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNSYIAH

Darussalam-Banda Aceh

Dokumen Level : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

Judul : PENGISIAN KRS

Kode : 12/IPM/FISIP/2019

Tanggal dikeluarkan :

Area : Prodi Ilmu Pemerintahan

Revisi : -

5. Mahasiswa mengisi KRS secara online dan dosen wali menyetujui KRS online mahasiswa pada sistem informasi dosen wali.
6. Mahasiswa mencetak hasil KRS online sebanyak 4 rangkap kemudian dosen wali menandatangani seluruh hasil cetak KRS online.
7. Mahasiswa menyerahkan KRS dan KHS yang sudah ditandatangani kepada dosen wali masing-masing 1 eksemplar, selanjutnya menyerahkan 2 eksemplar untuk administrasi program studi, dan menyimpan 1 eksemplar sebagai arsip pribadi mahasiswa.
8. Program studi mengarsip 1 eksemplar dan menyerahkan ke subbagian akademik fakultas secara kolektif, masing-masing selembarnya KRS dan KHS yang sudah ditandatangani.
9. Subbagian akademik fakultas mengarsip KHS dan hasil cetak KRS online.



**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNSYIAH**

Darussalam-Banda Aceh

Dokumen Level : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

Judul : PENGISIAN KRS

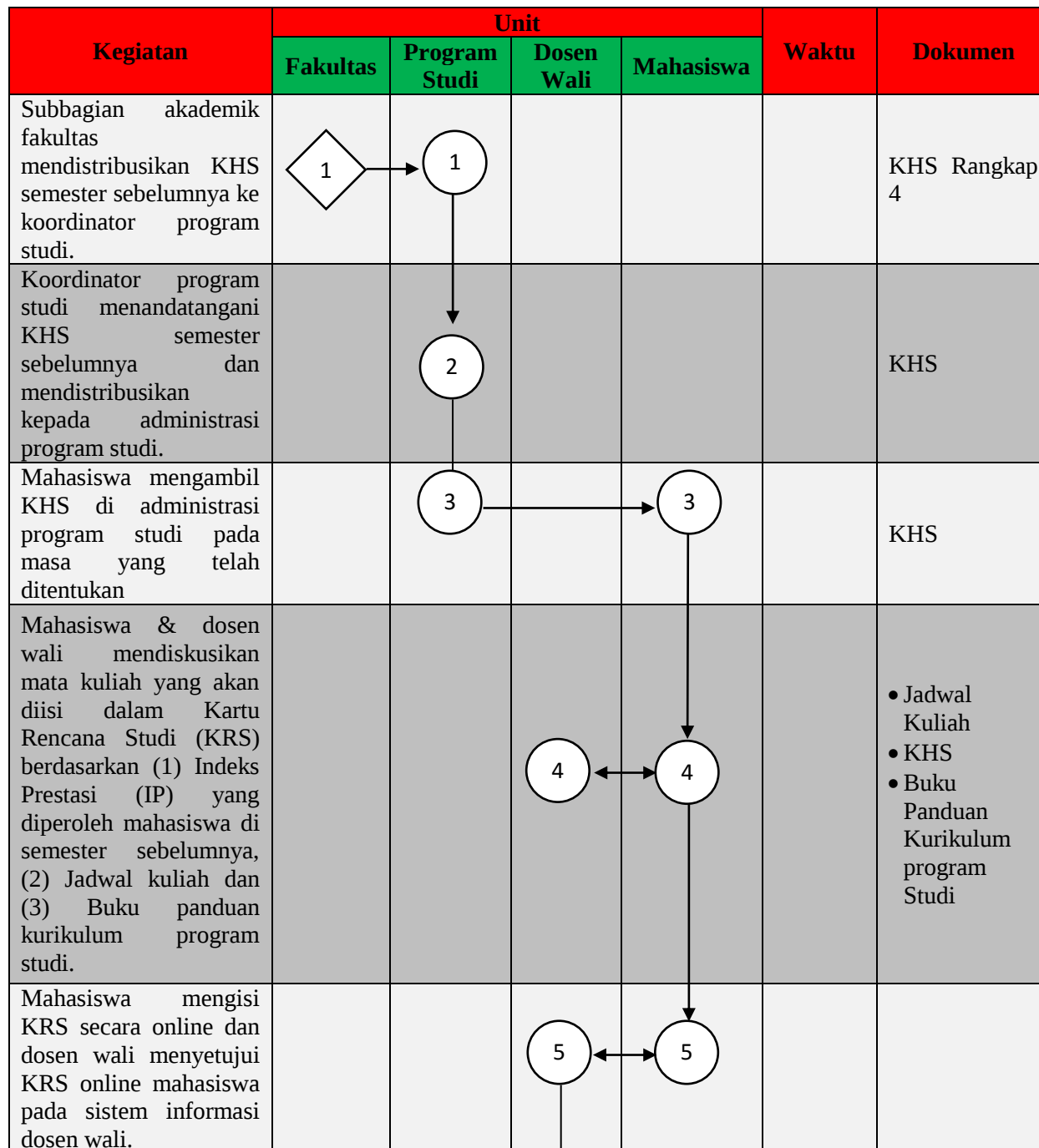
Kode : 12/IPM/FISIP/2019

Tanggal dikeluarkan :

Area : Prodi Ilmu Pemerintahan

Revisi : -

BAGAN ALIR





PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNSYIAH

Darussalam-Banda Aceh

Dokumen Level : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

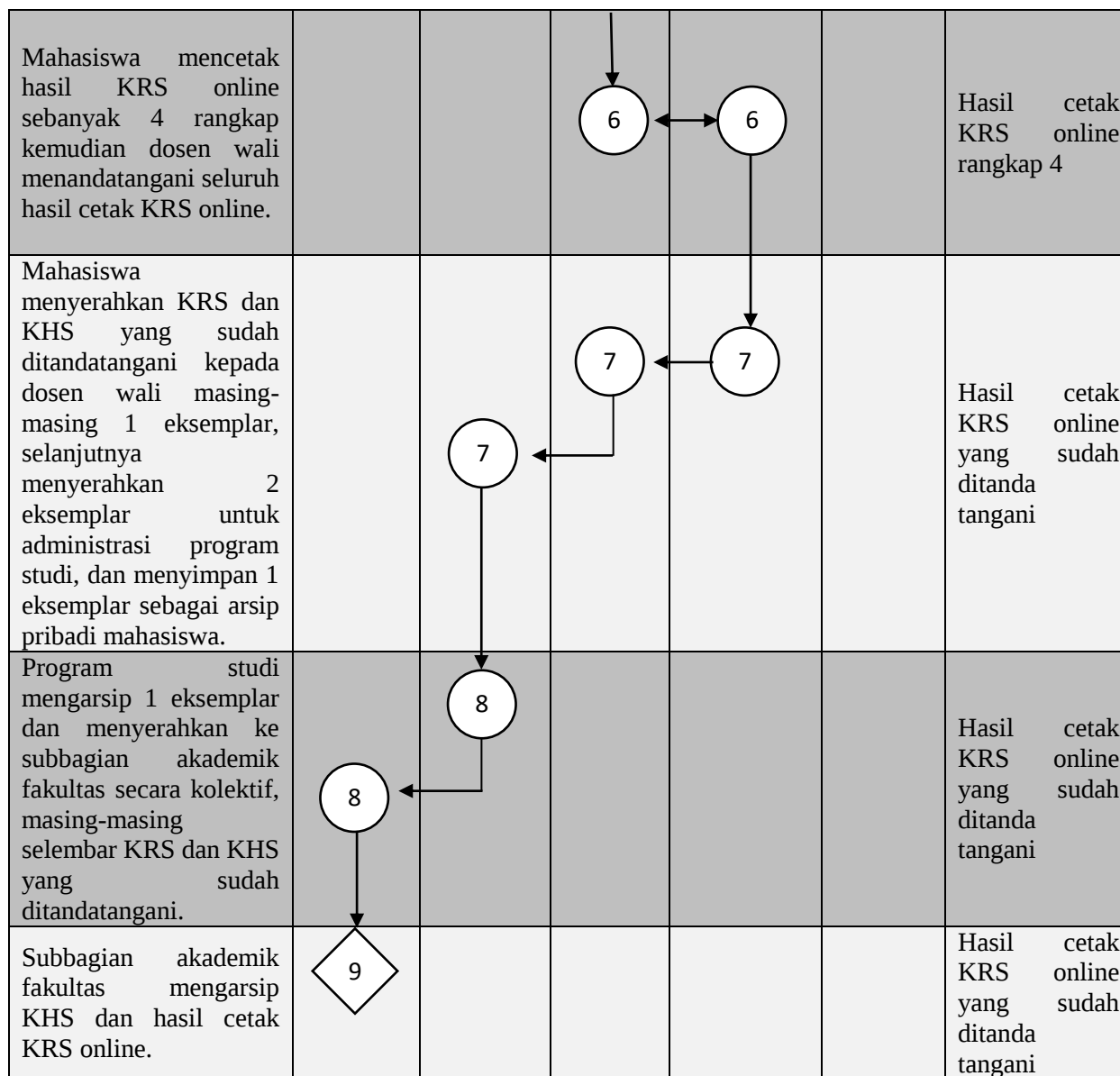
Judul : PENGISIAN KRS

Kode : 12/IPM/FISIP/2019

Tanggal dikeluarkan :

Area : Prodi Ilmu Pemerintahan

Revisi : -



LEGALISASI

Banda Aceh, 15 Januari 2019

Koordinator Prodi Ilmu Pemerintahan

(Dr. Zahratul Idami, SH, M.Hum)

NIP. 197012081997022001

